

Entgegennehmende Behörde:

Stadtverwaltung Brandenburg an der Havel
Geschäftsbereich 04
Amt 32 Ordnungsamt/Gewerbe
Nicolaipplatz 30
14770 Brandenburg an der Havel

Antrag

für die Maklererlaubnis

gemäß § 34c GewO

Anträge werden nur vollständig ausgefüllt und
mit allen beizubringenden Unterlagen
entgegengenommen!

Antragsteller/in**Aktenzeichen:**

Juristische Person:	
Gesetzlicher Vertreter bzw. bei Einzelunternehmen der Inhaber	
Name:	Vorname:
geb. am:	geb. in:
Geburtsname:	Staatsangehörigkeit:
Anschrift:	Telefon:

Persönliche Verhältnisse (zutreffendes bitte ankreuzen)

Anhängige Strafverfahren:	☐ ja ☐ nein
Anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit?	☐ ja ☐ nein
Anhängiges Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 Gewerbeordnung	☐ ja ☐ nein

Vermögensverhältnisse

Abgabe einer eidesstattlichen Versicherung innerhalb der letzten 5 Jahre:	☐ ja ☐ nein
Haft zur Erzwingung dieser innerhalb der letzten 5 Jahre:	☐ ja ☐ nein

Angabe der Aufenthaltsorte der letzten 5 Jahre

Angaben zum Betrieb

Bezeichnung:
Handelsregister:
Betriebsanschrift:

Angaben zu Zweigniederlassungen

--

Künftige Tätigkeiten:

☐	Nr. 1 Vermittlung des Abschlusses oder Nachweis der Gelegenheit zum Abschluss von Verträgen über Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte, gewerbliche Räume oder Wohnräume
☐	Nr. 2 Vermittlung des Abschlusses oder Nachweis der Gelegenheit zum Abschluss von Darlehensverträgen, mit Ausnahme von Verträgen (Immobilienkredit) im Sinne des § 34i Absatz 1 Satz 1
☐	Nr. 3a Vorbereitung oder Durchführung von Bauvorhaben als Bauherr im eigenen Namen für eigene oder fremde Rechnung unter Verwendung von Vermögenswerten von Erwerbern, Mietern, Pächtern oder sonstigen Nutzungsberechtigten oder von Bewerbern um Erwerbs- oder Nutzungsrechte
☐	Nr. 3b Wirtschaftliche Vorbereitung oder Durchführung als Baubetreuer im fremden Namen für fremde Rechnung
☐	Nr. 4 Verwaltung gemeinschaftlichen Eigentums von Wohnungseigentümern im Sinne des § 1 Absatz 2, 3, 5 und 6 des Wohnungseigentumsgesetzes oder für Dritte Mietverhältnisse über Wohnräume im Sinne des § 549 des Bürgerlichen Gesetzbuchs (Wohnimmobilienverwalter)

Die Richtigkeit der vorstehenden Angaben wird versichert. **Ort, Datum, Unterschrift**

Beizubringende Unterlagen (nicht älter als 3 Monate):

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | Bei natürlichen Personen: <ul style="list-style-type: none">- Einzelgewerbe,- Personengesellschaften wie GbR oder KG – je GbR-Partner) |
| ☐ | Bei juristischen Personen wie GmbH, AG: <ul style="list-style-type: none">- von allen Geschäftsführern und allen mit der Leitung beschäftigten Personen |
| ☐ | Bei in Gründung befindlichen juristischen Personen z.B. GmbH i.G.: <ul style="list-style-type: none">- von allen Gesellschaftern, allen künftigen Geschäftsführern und allen mit der Leitung beschäftigten Personen |
-
- ☒ **Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde** (Beantragung bei der für den Wohnort zuständigen Einwohnermeldebehörde)
 - ☒ **Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde** (Beantragung ebenfalls ↑ bei juristischen Personen Beantragung bei der Gewerbebehörde des Hauptsitzes)
 - ☐ **Auszug aus dem Handelsregister**
 - ☐ **Gesellschafterbeschluss und Anmeldung der Gesellschaft zum Handelsregister** (bei in Gründung befindlichen juristischen Personen)
 - ☒ **Auskunft in Steuersachen zur Vorlage bei einer Behörde** (zuständige Finanzbehörde)
 - ☒ **Unbedenklichkeitsbescheinigung des kommunalen Steueramtes/Stadtkasse – online beantragen für die Stadt Brandenburg an der Havel:** <https://service.stadt-brandenburg.de/dienstleistungen/-/egov-bis-detail/dienstleistung/5588/show>
 - ☒ **Auskünfte über Einträge beim Insolvenzgericht gemäß § 26 Abs. 2 Insolvenzordnung** (zuständiges Insolvenzgericht des Wohnortes bzw. des Hauptsitzes der juristischen Person für Brandenburg an der Havel: Amtsgericht Potsdam, Abt. Gesamtvollstreckung / **Insolvenz**, Hegelallee 8, 14467 Potsdam)
 - ☒ **Auskünfte über Einträge im Schuldnerverzeichnis**
Beantragung nur noch [über www.vollstreckungsportal.de](http://www.vollstreckungsportal.de)
 - ☐ Bei Wohnimmobilien verwaltende Personen: **Nachweis Berufshaftpflichtversicherung** (über Vermögensschäden), nicht älter als 3 Monate, mit Angabe des Tätigkeitsbereiches, Versicherungssumme pro Versicherungsfall mindestens 500.000 Euro, alle Versicherungsfälle pro Jahr mindestens 1.000.000 Euro.